

Öğrenci, staja başlamadan **en az 15 gün** önce İTÜ Portal üzerinden staj kaydı açar.

Öğrenci, staja başlamadan **en az 6 gün** önce staj sözleşmesi ile staj başvuru formunun (ek - 1) **ıslak imzalı** halini İTÜ Portal'a yüklemelidir.

Portal Üzerinden Yapılan Adımlardaki Değişiklikler İçin Staj Merkezi Sayfası Her Başvurudan Önce Kontrol Edilmeli !

BÖLÜM EK-1 ONAYI

Numaranızın Son Hanesine Göre Sizinle İlgilenecek Görevli Kişi İle İletişime Geçip Staj Başvurusunun Kontrolü ve Ek-1 Onayı İçin Randevu Talep Ediniz !

Staj Başlar

ıslak imzalı staj başlangıç formu (ek - 2) stajın başlangıç tarihinden itibaren **5 gün** içerisinde İTÜ Portal'a yüklenmelidir.

Staj Bitir

ıslak imzalı staj bitiş belgesi (ek - 3) staj bitiminden sonraki **5 gün** içerisinde İTÜ Portal'a yüklenmelidir.

Öğrenci, staj bitiminde 2 adet pratik çalışma belgesini staj yetkilisine doldurtur. Bir kopyası staj yetkilisinde kalır. Diğer belge, **kurum kaşesi ile mühürlenmiş kapalı zarfta** staj defteri ile birlikte staj komisyonuna teslim edilecektir.

Öğrenci, aşağıdaki belgelerin **tümünü** hazır eder

ıslak imzalı Öğrenci Sözleşmesi,
ıslak imzalı Staj Başvuru Formu (Ek-1),
ıslak imzalı Staj Başlama Formu (Ek-2),
ıslak imzalı Staj Bitiş Belgesinin (Ek-3),
ıslak imzalı Staj Çalışma Takvimi,
ıslak imzalı Staj Raporu,
Kapalı Zarf İçerisinde Pratik Çalışma Belgesi,

Staj Raporu Teslim Tutanağı (**2 Adet**)

Staj yaz stajı mı?

Evet, yaz stajı

Hayır, dönem içi stajı

Öğrenci, dönem başladıktan sonra **en geç 30 gün** içerisinde **bütün** belgeleri öğrenci numarasının **son hanesine** göre uygun staj komisyonu üyesine teslim eder.

Öğrenci, staj bitiminden sonra **en geç 15 gün** içerisinde **bütün** belgeleri öğrenci numarasının **son hanesine** göre uygun staj komisyonu üyesine teslim eder.

Öğrenci, bütün belgeleri tek bir **PDF dosyası** halinde (en fazla dosya boyutu 10 MB olacak şekilde) "numara_isim_soyisim_stajtarihbaşlangıç_stajtarihbitiş" (örnek: 040250000_AaaBbb_Ccc_01012025_01022025) şeklinde isimlendirilerek uygun staj komisyonu üyesine e-mail ile ulaştırır.

BELGELERİN SADECE PORTALA YÜKLENMESİ YETERLİ DEĞİLDİR.

İTÜ Staj Genel Esaslarında ve Bölüm Ek Staj Esaslarında Belirtilmeyen Durumlar İçin Numaranıza Göre Sizinle İlgilenecek Staj Komisyonu Üyesi Vasıtasıyla Staj Komisyonu Koordinatörü İle İletişime Geçiniz